

# PRODUCTLIJN SPORT EN CULTUUR

Ongetwijfeld werd u in uw gemeente al eens geconfronteerd met een dubbele boeking van de sporthal of met vragen als:

- ✓ Wie heeft er wat en wanneer gereserveerd?
- ✓ Hoeveel materialen zijn er nog beschikbaar?
- ✓ Hoeveel plaatsen zijn er nog vrij voor dit evenement?

Cevi-Sport&Cultuur+ biedt hiervoor dé oplossing. Dankzij deze toepassing wordt de administratie van uw sport- en cultuurdiensten eenvoudiger op het vlak van:

- ✓ zaal- en materiaalverhuur;
- ✓ inschrijvingen voor evenementen en sportkampen.

## Zaalverhuur

Met Cevi-Sport&Cultuur+ wordt het kinderspel om te reserveren, opties te nemen en sluitingen te boeken. Niet alleen lokalen, zalen en terreinen, maar ook personeel en de bijhorende materialen kunt u uitlenen. In één beweging reserveert u verschillende zaken samen en dit voor een of meerdere dagen. Cevi-Sport&Cultuur+ berekent ook automatisch de prijs.

Ook de facturering aan uw klant zal heel wat vlotter verlopen. De facturen kunt u periodiek of per reservatie opmaken. Het is mogelijk een waarborg aan te rekenen en bij annulering kunt u administratiekosten verrekenen. Natuurlijk kan uw klant ook nog contant betalen of een abonnement aankopen. De betalingsopvolging houdt u bij in Cevi-Sport&Cultuur+ of u exporteert de factuurgegevens naar de financiële toepassing.

Uiteraard beschikt u over vele rapporteringmogelijkheden en maakt u vlot lijsten op zoals:

- ✓ mailings en adresetiketten;
- ✓ een lijst met de reservaties per klant, per dag, met prijs;
- ✓ een lijst met opties, een dagstaat, weekstaat of jaarstaat.

## Inschrijvingen voor evenementen en sportkampen

In deze bijkomende module kunt u klanten inschrijven voor evenementen. Dat gaat dan om cursussen, workshops, lezingen en sportkampen die u registreert in de evenementenkalender.

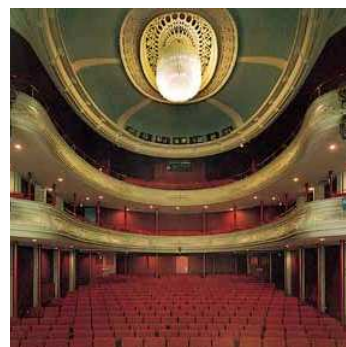
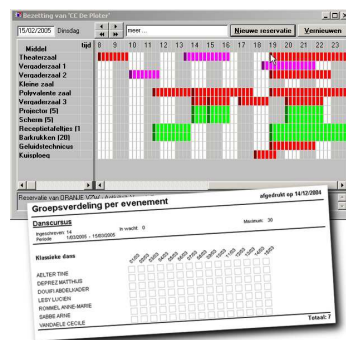
In Cevi-Sport&Cultuur+ kunt u heel snel een overzicht opvragen van de evenementen waarvoor een klant mag inschrijven, rekening houdend met de inschrijvingsvoorwaarden: geslacht, leeftijd, de toegelaten periode, de activiteit en het aantal vrije plaatsen.

Er wordt een wachtlijst bijgehouden per evenement en ook de facturering en betalingsopvolging worden in de toepassing afgehandeld.

Verschiedende overzichtsljsten behoren tot de mogelijkheden:

- ✓ een lijst van de inschrijvingen per klant;
- ✓ een lijst van de inschrijvingen per evenement: in alfabetische volgorde, volgens leeftijd en volgens de inschrijvingsdatum;
- ✓ een overzicht van de inkomsten per evenement;
- ✓ een alfabetische afpunlijst.

Kortom met de productlijn Sport en Cultuur biedt Cevi u een toepassing waarmee u de administratie van uw sport- en cultuurdiensten een stuk eenvoudiger maakt.



## Cevi NV

Bisdomein 3  
B - 9000 Gent

Tel. 09 264 07 01  
Fax. 09 233 05 24

E-mail: [contactcenter@cevi.be](mailto:contactcenter@cevi.be)  
Website: <http://www.cevi.be/>

## Logins NV

Generaal De Wittelaan 17 B32  
B - 2800 Mechelen

Tel. 015 45 48 50  
Fax. 015 45 48 89

E-mail: [info@logins.be](mailto:info@logins.be)  
Website: <http://www.logins.be/>

